

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Вологодская государственная молочнохозяйственная академия имени Н.В. Верещагина»
Факультет Экономический
Кафедра экономики и управления в АПК

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ С ПРИМЕНЕНИЕМ ЦИФРОВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника Бухгалтер

Вологда – Молочное
2025г.

1 Цель и задачи учебной дисциплины

Цель изучения дисциплины Бухгалтерский учет с применением цифровых технологий - формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков, необходимых для эффективного ведения бухгалтерского учета с использованием современных цифровых технологий. Студенты должны научиться применять информационные системы и программное обеспечение для автоматизации бухгалтерских процессов, обеспечивая точность, достоверность и эффективность финансовой отчетности.

Задачи дисциплины:

- изучение основных понятий и принципов бухгалтерского учета, знакомство с нормативно-правовой базой, регулирующей бухгалтерский учет;
- обучение студентов технологиям и инструментам, используемым в бухгалтерском учете;
- ознакомление с программным обеспечением и автоматизированными системами для бухгалтерского учета, применение информационных технологий для повышения точности и эффективности бухгалтерского учета.

2 Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина ОП.08 «Бухгалтерский учет с применением цифровых технологий» относится к Общепрофессиональному циклу Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

К числу **входных знаний, навыков и компетенций** студента, приступающего к изучению дисциплины «Бухгалтерский учет с применением цифровых технологий», должно относиться следующее:

- умение в соответствии с нормами русского литературного языка логически правильно строить устную и письменную речь;
- обладание культурой и навыками мышления, а также навыками решения отвлечённых и практических задач;
- обладание навыками изучения учебной литературы, её конспектирования и анализа;
- обладание элементарными навыками компьютерной грамотности, пользование сетью Интернет для поиска информации.

Освоение дисциплины «Бухгалтерский учет с применением цифровых технологий» базируется на знаниях и умениях, полученных студентами при изучении таких дисциплин, как «Основы бухгалтерского учета», «Информационные технологии в профессиональной деятельности», «Анализ финансово-хозяйственной деятельности», «Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации».

Знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной, необходимы для изучения последующих дисциплин «Аудит», «Основы управленческого учета», а также являются базой для эффективного прохождения производственной практики и подготовки к итоговой аттестации.

3 Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения учебной дисциплины (модуля)

Процесс изучения дисциплины «Бухгалтерский учет с применением цифровых технологий» направлен на формирование следующих компетенций:

а) профессиональные (ПК)

ПК 1.1. Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной деятельности экономического субъекта.

ПК 1.2. Проводить денежное измерение объектов бухгалтерского учета.

ПК 1.6. Использовать цифровые технологии ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности.

После изучения дисциплины «Бухгалтерский учет с применением цифровых технологий» студент должен:

знать:

- основные понятия и принципы бухгалтерского учета и нормативно-правовую базу, регулирующую бухгалтерский учет;
- современные информационные системы и программное обеспечение для ведения бухгалтерского учета;
- функции и интерфейс программного обеспечения «1С Бухгалтерия».

уметь:

- составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной деятельности экономического субъекта;
- вводить и учитывать данные по основным средствам, нематериальным активам, запасам и товарам, денежным средствам и расчетам., а также составлять финансовые отчеты;
- применять методы анализа результатов бухгалтерского учета и выявления расхождений;
- оценивать эффективность проведенного бухгалтерского учета и вносить корректировки в бухгалтерскую отчетность;
- обеспечивать защиту конфиденциальной информации и прозрачность процесса бухгалтерского учета.

владеть:

- навыками работы с программным обеспечением и автоматизированными системами для бухгалтерского учета;
- практическими навыками составления и обработки первичных учетных документов, а также методами анализа и контроля результатов бухгалтерского учета и составления отчетности;
- знаниями о правовых и этических нормах и стандартах профессионального поведения.

4 Структура и содержание дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 48 часов.

4.1 Структура учебной дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Семестр 3
Аудиторные занятия (всего)	36	36
В том числе:		
Лекции (Л)	12	12
Практические занятия (ПЗ)	24	24
Семинары		
Лабораторные работы (ЛР)		
Самостоятельная работа студента (СРС)	6	6
В том числе:		
Курсовой проект (работа)		
Расчетно-графические работы		
Реферат		
.....		
Вид промежуточной аттестации	Экзамен 6	Экзамен 6
Общая трудоемкость дисциплины, часы	48	48

4.2 Содержание разделов учебной дисциплины

Тема 1. Введение в бухгалтерский учет и цифровые технологии.

Понятие и цели бухгалтерского учета. Нормативно-правовая база бухгалтерского. Виды и методы бухгалтерского учета. Введение в программное обеспечение "1С:Бухгалтерия".

Тема 2. Основы бухгалтерского учета.

Счета бухгалтерского учета и их классификация. Двойная запись и бухгалтерские проводки. Основные средства и нематериальные активы. Запасы и товары. Денежные средства и расчеты. Основные функции и интерфейс "1С:Бухгалтерия". Автоматизация бухгалтерских процессов с использованием "1С:Бухгалтерия"

Тема 3. Учет основных средств и нематериальных активов в "1С:Бухгалтерия".

Ввод и учет основных средств. Амортизация основных средств. Учет нематериальных активов. Отчетность по основным средствам и нематериальным активам

Тема 4. Учет запасов и товаров в "1С:Бухгалтерия".

Ввод и учет запасов и товаров. Учет поступления и списания запасов и товаров. Инвентаризация запасов и товаров. Отчетность по запасам и товарам

Тема 5. Учет денежных средств и расчетов в "1С:Бухгалтерия".

Учет денежных средств на счетах. Учет расчетов с поставщиками и покупателями. Учет расчетов с персоналом. Отчетность по денежным средствам и расчетам

Тема 6. Анализ и контроль бухгалтерского учета с использованием "1С:Бухгалтерия.

Методы анализа финансовых данных и отчетности. Разработка мер по предотвращению ошибок и мошенничества. Оценка эффективности применения цифровых технологий в бухгалтерском учете. Этические нормы и стандарты профессионального поведения. Меры по защите конфиденциальной информации.

4.3 Разделы учебной дисциплины и вид занятий

№ п/п	Раздел дисциплины	Лекции	Практические занятия	Аттестация	СРС	Всего
1	Тема 1. Введение в бухгалтерский учет и цифровые технологии.	2	2		0	4
2	Тема 2. Основы бухгалтерского учета.	2	4		2	8
3	Тема 3. Учет основных средств и нематериальных активов в "1С:Бухгалтерия".	2	4		2	8
4	Тема 4. Учет запасов и товаров в "1С:Бухгалтерия".	2	6		2	10
5	Тема 5. Учет денежных средств и расчетов в "1С:Бухгалтерия".	2	6		0	8
6	Тема 6. Анализ и контроль бухгалтерского учета с использованием "1С:Бухгалтерия.	2	2		0	4
Всего		12	24	6	42	48

4.4 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум не предусмотрен.

5 Образовательные технологии

Объем аудиторных занятий: всего 48 ч., в том числе лекции 12 часов, лабораторные работы 0 часов, практические занятия 24 часа.

50 % - занятия в интерактивных формах от объема аудиторных занятий.

Семестр	Вид занятия (Л, ПЗ, ЛР)	Используемые интерактивные образовательные технологии и тема занятия	Количество часов
---------	-------------------------	--	------------------

3	Л	Проблемная лекция на тему « Основы бухгалтерского учета.»	2
	ПЗ	Групповая работа на тему «Учет основных средств и нематериальных активов в "1С:Бухгалтерия»	4
	ПЗ	Групповая работа на тему «Учет запасов и товаров в "1С:Бухгалтерия"»	6
	ПЗ	Групповая работа на тему « Учет денежных средств и расчетов в "1С:Бухгалтерия"»	6
Итого			18

6 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов для подготовки к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины (модуля)

Контрольные вопросы для самопроверки

№ п/п	Раздел дисциплины	Контрольные вопросы для самопроверки
1	Тема 1. Введение в бухгалтерский учет и цифровые технологии.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Каковы основные цели бухгалтерского учета? 2. Какие нормативные акты регулируют бухгалтерский учет в России? 3. Какие виды бухгалтерского учета существуют? 4. Какие методы бухгалтерского учета используются в современной практике? 5. Каковы основные функции программного обеспечения "1С:Бухгалтерия"?
2	Тема 2. Основы бухгалтерского учета.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Какие счета бухгалтерского учета существуют и как они классифицируются? 2. Что такое двойная запись и как она применяется в бухгалтерском учете? 3. Какие основные средства и нематериальные активы учитываются в бухгалтерском учете? 4. Как ведется учет запасов и товаров в бухгалтерском учете? 5. Какие основные функции и интерфейс имеет программное обеспечение "1С:Бухгалтерия"?
3	Тема 3. Учет основных средств и нематериальных активов в "1С:Бухгалтерия".	<ol style="list-style-type: none"> 1. Как осуществляется ввод и учет основных средств в "1С:Бухгалтерия"? 2. Какие методы амортизации основных средств используются в "1С:Бухгалтерия"? 3. Как ведется учет нематериальных активов в "1С:Бухгалтерия"? 4. Какие отчеты по основным средствам и нематериальным активам можно формировать в "1С:Бухгалтерия"? 5. Какие данные необходимы для корректного учета основных средств и нематериальных активов в "1С:Бухгалтерия"?
4	Тема 4. Учет запасов и товаров в "1С:Бухгалтерия".	<ol style="list-style-type: none"> 1. Как осуществляется ввод и учет запасов и товаров в "1С:Бухгалтерия"? 2. Как ведется учет поступления и списания запасов и товаров в "1С:Бухгалтерия"? 3. Какие методы инвентаризации запасов и товаров используются в "1С:Бухгалтерия"? 4. Какие отчеты по запасам и товарам можно формировать в "1С:Бухгалтерия"? 5. Какие данные необходимы для корректного учета запасов и товаров в "1С:Бухгалтерия"?
5	Тема 5. Учет денежных средств и расчетов в "1С:Бухгалтерия".	<ol style="list-style-type: none"> 1. Как ведется учет денежных средств на счетах в "1С:Бухгалтерия"? 2. Как осуществляется учет расчетов с поставщиками и покупателями в "1С:Бухгалтерия"? 3. Как ведется учет расчетов с персоналом в "1С:Бухгалтерия"? 4. Какие отчеты по денежным средствам и расчетам можно формировать в "1С:Бухгалтерия"? 5. Какие данные необходимы для корректного учета денежных средств и расчетов в "1С:Бухгалтерия"?

6	Тема 6. Анализ и контроль бухгалтерского учета с использованием "1С:Бухгалтерия".	1. Какие методы анализа финансовых данных и отчетности используются в "1С:Бухгалтерия"? 2. Какие меры можно разработать для предотвращения ошибок и мошенничества в бухгалтерском учете с использованием "1С:Бухгалтерия"? 3. Как оценить эффективность применения цифровых технологий в бухгалтерском учете с использованием "1С:Бухгалтерия"? 4. Какие этические нормы и стандарты профессионального поведения необходимо соблюдать при использовании "1С:Бухгалтерия"? 5. Какие меры по защите конфиденциальной информации можно применить при использовании "1С:Бухгалтерия"?
---	---	---

Примерные тестовые задания

Тест (выберите правильный ответ):

1. Каковы основные цели бухгалтерского учета?
 - А) Увеличение прибыли
 - Б) Проверка наличия и состояния имущества
 - В) Уменьшение налогов
 - Г) Увеличение зарплаты сотрудников
2. Какие нормативные акты регулируют бухгалтерский учет в России?
 - А) Гражданский кодекс РФ
 - Б) Налоговый кодекс РФ
 - В) Федеральный закон "О бухгалтерском учете"
 - Г) Все вышеперечисленные
3. Какие виды бухгалтерского учета существуют?
 - А) Финансовый, управленческий, налоговый
 - Б) Внутренний, внешний
 - В) Годовой, квартальный
 - Г) Все вышеперечисленные
4. Какие методы бухгалтерского учета используются в современной практике?
 - А) Метод начисления, метод кассовых поступлений
 - Б) Метод физического учета, метод документального учета
 - В) Метод амортизации, метод дисконтирования
 - Г) Все вышеперечисленные
5. Какие счета бухгалтерского учета существуют и как они классифицируются?
 - А) Активные, пассивные, активно-пассивные
 - Б) Доходные, расходные
 - В) Основные, вспомогательные
 - Г) Все вышеперечисленные
6. Что такое двойная запись и как она применяется в бухгалтерском учете?
 - А) Запись всех операций дважды
 - Б) Запись операций по дебету и кредиту
 - В) Запись операций по активу и пассиву
 - Г) Запись операций по доходам и расходам
7. Какие основные средства и нематериальные активы учитываются в бухгалтерском учете?
 - А) Здания, оборудование, транспортные средства
 - Б) Патенты, лицензии, программное обеспечение
 - В) Денежные средства, запасы
 - Г) Все вышеперечисленные
8. Как ведется учет запасов и товаров в бухгалтерском учете?
 - А) По методу средней стоимости
 - Б) По методу FIFO (первым пришел, первым ушел)
 - В) По методу LIFO (последним пришел, первым ушел)

- Г) Все вышеперечисленные
- 9. Как осуществляется ввод и учет основных средств в "1С:Бухгалтерия"?
 - А) Через модуль "Покупки"
 - Б) Через модуль "Основные средства"
 - В) Через модуль "Касса"
 - Г) Через модуль "Расчеты с поставщиками"
- 10. Какие методы амортизации основных средств используются в "1С:Бухгалтерия"?
 - А) Линейный метод
 - Б) Метод уменьшаемого остатка
 - В) Метод суммы чисел лет
 - Г) Все вышеперечисленные
- 11. Как осуществляется ввод и учет запасов и товаров в "1С:Бухгалтерия"?
 - А) Через модуль "Покупки"
 - Б) Через модуль "Склад"
 - В) Через модуль "Касса"
 - Г) Через модуль "Расчеты с поставщиками"
- 12. Как ведется учет поступления и списания запасов и товаров в "1С:Бухгалтерия"?
 - А) Через документы "Поступление товаров" и "Списание товаров"
 - Б) Через документы "Приходный ордер" и "Расходный ордер"
 - В) Через документы "Акт сверки" и "Акт инвентаризации"
 - Г) Через документы "Платежное поручение" и "Приходный кассовый ордер"

7 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

а) основная литература:

1. Малыгин, А. А. Автоматизация бухгалтерского учета (1С: Бухгалтерия) : учебно-методическое пособие / А. А. Малыгин. - Иваново : Верхневолжский ГАУ, 2023. - 64 с. - URL: <https://e.lanbook.com/book/421427> (дата обращения: 15.08.2024) . - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Б. ц. - Текст : электронный.
2. Пермитина, Л. В. Практические основы бухгалтерского учета активов организации в 1С: Предприятие : учебное пособие / Л.В. Пермитина. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 155 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-018580-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2179487> (дата обращения: 13.01.2025). – Режим доступа: по подписке.
3. Основы работы в программе «1С:Бухгалтерия 8» (редакция 3.0) : лабораторный практикум / автор-сост.: Л. А. Степанова [и др.]. - Екатеринбург : УрГЭУ, 2023. - 169 с. - URL: <https://e.lanbook.com/book/406796> (дата обращения: 02.05.2024) . - Режим доступа: для авториз. пользователей. - URL: <https://e.lanbook.com/img/cover/book/406796.jpg>. - Б. ц. - Текст : электронный.

б) дополнительная литература:

1. Автоматизированная система бухгалтерского учета : учебное пособие / О. И. Одоева, Д. Д. Батуева, М. Д. Иванова, М. А. Дугаржапова. - 2-е изд. доп. и перераб. - Улан-Удэ : БГУ, 2022. - 274 с. - URL: <https://e.lanbook.com/book/336341> (дата обращения: 31.05.2023) . - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-9793-1791-5 : Б. ц. - Текст : электронный.
2. Анисимов, А. Ю. Технология ведения бухгалтерского и налогового учета в программе «1С: Бухгалтерия КОРП 8.3» (редакция 3.0) : учебник для вузов / А. Ю. Анисимов, Е. П. Грабская, И. В. Андросова. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 204 с. — ISBN 978-5-507-49539-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/422600> (дата обращения: 13.01.2025). — Режим доступа: для авториз.

пользователей.

3. Погорелова, Т. Г. Современные учетно-информационные технологии : учебное пособие / Т. Г. Погорелова ; Южный федеральный университет. - Ростов-на-Дону : Издательство Южного федерального университета, 2023. - 164 с. - ISBN 978-5-9275-4526-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2146713> (дата обращения: 13.01.2025). – Режим доступа: по подписке.

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows XP / Microsoft Windows 7 Professional , Microsoft Office Professional 2003 / Microsoft Office Professional 2007 / Microsoft Office Professional 2010
STATISTICA Advanced + QC 10 for Windows

в т.ч. отечественное

Astra Linux Special Edition РУСБ 10015-01 версии 1.6.
1С:Предприятие 8. Конфигурация, 1С: Бухгалтерия 8 (учебная версия)
Project Expert 7 (Tutorial) for Windows
СПС КонсультантПлюс
Kaspersky Endpoint Security для бизнеса Стандартный

Свободно распространяемое лицензионное программное обеспечение:

OpenOffice
LibreOffice
7-Zip
Adobe Acrobat Reader
Google Chrome

в т.ч. отечественное

Яндекс.Браузер

Информационные справочные системы

- [Единое окно доступа к образовательным ресурсам](http://window.edu.ru/) – режим доступа: <http://window.edu.ru/>
- ИПС «КонсультантПлюс» – режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
- Интерфакс - Центр раскрытия корпоративной информации (сервер раскрытия информации) – режим доступа: <https://www.e-disclosure.ru/>
- Информационно-правовой портал ГАРАНТ.RU – режим доступа: <http://www.garant.ru/>
- Автоматизированная справочная система «Сельхозтехника» (web-версия) - режим доступ: <http://gtnexam.ru/>

Профессиональные базы данных

- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – режим доступа: <http://elibrary.ru>
- Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики – режим доступа: <https://rosstat.gov.ru/> (Открытый доступ)
- Российская Академия Наук, открытый доступ к научным журналам – режим доступа: <http://www.ras.ru> (Открытый доступ)
- Официальный сайт Министерства сельского хозяйства Российской Федерации – режим доступа: <http://mcx.ru/> (Открытый доступ)

Электронные библиотечные системы:

- Электронный библиотечный каталог Web ИРБИС – режим доступа: https://molochnoe.ru/cgi-bin/irbis64r_14/cgiirbis_64.exe?C21COM=F&I21DBNAM=STATIC&I21DBN=STATIC
- ЭБС ЛАНЬ – режим доступа: <https://e.lanbook.com/>
- ЭБС Znanium.com – режим доступа: <https://new.znanium.com/>
- ЭБС ЮРАЙТ – режим доступа: <https://urait.ru/>
- ЭБС POLPRED.COM: <http://www.polpred.com/>
- Электронная библиотека издательского центра «Академия»: <https://www.academia->

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Стандартно оборудованные лекционные аудитории для проведения интерактивных лекций: видеопроектор, экран настенный, другое оборудование или компьютерный класс.

Видеопроектор, ноутбук, переносной экран. В компьютерном классе должны быть установлены средства MS Office :Word, Excel, PowerPoint и др.

Технологическое оборудование, лабораторные установки (стенды), мультимедийные средства, бизнес-инкубаторы и др.

9. Обеспечение образования для лиц с ОВЗ

Для обеспечения образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья реализация дисциплины может осуществляться в адаптированном виде, исходя из индивидуальных психофизических особенностей и по личному заявлению обучающегося, в части создания специальных условий.

В специальные условия могут входить: предоставление отдельной аудитории, необходимых технических средств, присутствие ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь, выбор формы предоставления инструкции по порядку проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, использование специальных технических средств, предоставление перерыва для приема пищи, лекарств и др.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО с учетом рекомендаций и ПрОПОП СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Разработчик, канд.экон.наук, доцент Самойличенко Н.В.

Программа одобрена на заседании кафедры экономики и управления в АПК 16 января 2025 года, протокол № 6.

Зав. кафедрой, канд.экон.наук, доцент Шилова И.Н.